# **Daudin**



## Demande de location Appartement / Villa / Parking

						Gérant/e	9			Réf	. obje	t			
Objet	Villa		Apparter	nent	Pièces:	Et	tage:	;	Pa	rking	N	l°:			
Adresse										Date	de la	visite			
Date d'entrée souhaitée						Loyer me	ensue	el							
Garantie	3 moi	3 mois de loyer brut					men	suelles							
Références éventuelles						Loyer mensuel parking									
Motif de la demande															
_				T											
Comment avez-vous eu conna	iissanc	e de	cet objet?	Site D	AUDIN & Ci	e SA 🔃 In	nmok	oilier.ch L	Hom	egate	L	ocataire	e actuel	Au	ıtre
			-	Γitulaire	du bail				Со	-titula	ire du	bail			
Nom															
Prénom															
Date de naissance															
Etat civil															
Nationalité / Permis de séjou	-														
Tél privé															
Tél prof.															
Portable															
e-mail															
Adresse actuelle															
Régie actuelle															
Loyer actuel															
Assurance RC															
Profession															
Employeur															
Adresse employeur															
Entrée en fonction															
Revenu mensuel brut															
13 <sup>ème</sup> salaire / bonus	Ou	ıi 🔲	Non					Oui	on						
Nombre d'occupants	Adı	ultes	:		Enfants :			Animaux							

Informations importantes au verso

### **Daudin**



#### Documents à fournir

Ce formulaire est à compléter, dater et signer par le titulaire et le co-titulaire ou garant. Il doit être accompagné des documents suivants :

- ✓ Copie de la pièce d'identité (carte d'identité ou passeport) + permis de séjour ou carte de légitimation pour les personnes de nationalité étrangère.
- √ 3 dernières fiches de salaire, rente AVS, SPC, AI, décompte de chômage ou attestation de salaire de l'employeur.
- ✓ Attestation de l'office des poursuites (original), datant de moins de 3 mois.
- Les sociétés doivent par ailleurs nous fournir l'extrait du registre du commerce, les 2 derniers bilans et comptes de pertes et profits (certifiés par une fiduciaire) et la copie de la pièce d'identité du représentant de la société.

### Informations importantes

Seuls les dossiers complets seront acceptés. La demande de location doit être accompagnée des pièces demandées.

Le candidat est informé que son dossier ne lui sera pas retourné. Il pourra néanmoins passer le récupérer à la régie dans les 30 jours suivant la date de location souhaitée. Passé ce délai les documents seront détruits pour des raisons de confidentialité.

Cette demande de location n'est valable que pour l'objet mentionné en première page et ne saurait constituer un engagement formel de part et d'autre.

La régie se réserve le droit d'accepter ou de refuser cette demande sans en indiquer les motifs.

En cas de désistement du candidat après l'attribution de l'objet faisant l'objet de la présente demande, la régie se réserve le droit de facturer un montant forfaitaire de CHF 200.- TTC, à titre d'indemnité pour frais administratifs liés à l'établissement du bail.

Le/s soussigné/s déclare/nt avoir visité l'objet, donné des renseignements exacts et complets et avoir pris connaissance et accepté les conditions mentionnées ci-dessus. Il/s autorise/nt Daudin & Cie SA à prendre tout renseignement utile complémentaire.

Votre dossier de candidature est traité par Daudin & Cie SA. Les données personnelles que nous collectons dans ce cadre sont nécessaires au traitement ainsi qu'à l'étude de votre dossier et seront traitées dans ce but et conformément à notre politique de confidentialité, disponible sur notre site www.daudin.ch.

Lieu et date:									
Signature du titulaire:	Signature du co-titulaire ou garant/e:								